

CONSEIL MUNICIPAL DU 25 JUILLET 2024 ORDRE DU JOUR

Désignation du Secrétaire de séance
Appel nominal
Séance avec public

AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

- 1 - Avis de la commune de Villeneuve-Saint-Georges dans le cadre de la consultation publique portant sur le projet d'arrêté portant restrictions d'exploitation sur l'aérodrome de Paris-Orly.
- 2 - Prorogation du bail entre le Diocèse et la ville.
- 3 - Marché – Baux de travaux et d'entretien des bâtiments communaux (Lot n°6) Désamiantage et démolition du préau à l'école Paul BERT A.
- 4 - Réalisation de diagnostics pour le groupe scolaire Anatole France.
- 5 - Réalisation de relevé topographique du futur groupe scolaire Paul BERT

SOLIDARITE – SANTE – FAMILLE – SENIORS

- 6- Achat de produits pour le Centre Municipal de Santé.
- 7 - Commande de consommables pour l'activité dentaire du Centre Municipal de Santé.
- 8 – Cotisation pour la fédération nationale des centres de santé (FNCS) pour l'année 2024.
- 9 - Signature du bon de commande avec la société AATLANTIDE pour la formation des professionnels de santé du Centre Municipal de Santé Henri Dret.
- 10 – Signature du bon de commande avec la société MEDIDEC concernant la collecte, l'évacuation et l'incinération des déchets médicaux pour le Centre Municipal de Santé Henri Dret.
- 11 – Passage à la gestion en flux des droits de réservation des logements locatifs sociaux – Conventions de gestion en flux des réservations des logements locatifs sociaux avec les bailleurs sociaux de la commune.
- 12 – Bon de commande pour la participation aux frais du Service d'Accueil Médicalisé Initial (SAMI).
- 13 – Achat d'une prestation de diététique pour une action d'éducation à la santé organisée par le CMS au profit des jeunes.
- 14- Signature du bon de commande avec la société IDS Media relatif à la diffusion d'information et d'affichage dynamique au Centre Municipal de Santé Henri Dret..

EDUCATION-JEUNESSE- LOISIRS

15 – Achat de livres scolaires pour l'école Condorcet B par le biais d'une mise en concurrence.

16 – Achats de livres pour la fête du Relais Petite Enfance en juin pour les enfants ayant fréquenté le relais avec leur assistante maternelle.

17 – Régularisation facture achat de sachets pour les chocolats de Noël 2023

18 – Court-métrage cyber-harcèlement et Court-métrage Senior – Année 2024

19 – Demande de subvention auprès de la Préfecture du Val de Marne concernant le dispositif « Quartiers d'Été 2024 ».

20 – Transport des enfants - mini-séjours à BREHAL (50) : Juillet/Août 2024.

21 – Transport des sorties pédagogiques - accueil de loisirs été 2024

22 – Prestation de la compagnie « Attrape Nuage » pour la mise en place d'un dispositif d'exploration sensorielle et artistique à destination des jeunes enfants accompagnés de leurs parents.

23 – Lancement d'un marché pour la restauration scolaire et périscolaire/la Petite enfance/les séniors.

24 – Achat et installation d'adoucisseur pour la lave-vaisselle de l'office scolaire d'Anne Sylvestre

25 – Achat de fourniture de matériels d'électroménager pour la ville de Villeneuve-Saint-Georges, auprès du prestataire Le Froid Bornet.

26 – Achat de produits pharmaceutiques pour les écoles de la ville pour l'année scolaire 2024-2025.

27 – Organisation annuelle de la journée nationale des assistantes maternelles le 23 novembre 2024.

28 – Achat matériel RASED-ME

29 - Fourniture de vaisselle et ustensiles de cuisines pour les services municipaux.

30 – Spectacle de fin d'année « bruissements d'images » de l'association ASIN pour le Relais Petite Enfance au sein de la salle Malraux.

31 – Commandes de sur chaussures auprès de l'Union des Groupements d'Achats Publics pour le Relais Petite Enfance.

32 - Cars Nedroma – Transports sorties scolaires en lien avec les projets d'écoles concernant l'ensemble des structures scolaires de la ville et périscolaires et extrascolaires.

33 - Mise en place du dispositif "Vacances Apprenantes" proposé par l'Éducation Nationale dans les écoles de la ville durant les périodes de vacances scolaires.

ADMINISTRATION GENERALE – FINANCES

- 34** – Affectation du résultat 2023 – Budget principal
- 35** – Budget Primitif 2024 – Prise d’acte
- 36** – Budget Primitif 2024 – Prise d’acte du budget annexe du centre municipal Henri DRET
- 37** – Signature marchés/avenants/contrats pour le service communication
- 38** – Signature marchés/avenants/contrats pour le service communication
- 39** – Mise en place d’une régie publicitaire pour le magazine municipal
- 40** – Signature marchés/avenants/contrats pour le service communication
- 41** – Signature marchés/avenants/contrats
- 42** – Signature marchés/avenants/contrats
- 43** – Achat d’une gerbe avec inscription pour la commémoration du 25/08/24.
- 44** – Droit d’entrée à Rungis
- 45** – Règlement de la redevance annuelle d’exploitation du droit de Copie
- 46** – Saisie de conseils de SCP en vue de défendre et représenter la ville aux procédures contentieuses
- 47** – Prise en charge financière du fonctionnement du dispositif de signalement des actes de violence, de discrimination, de harcèlement et d’agissements sexistes dans la fonction publique ;
- 48** – Convention avec le service pluridisciplinaire de santé au travail – GIMAC - ST
- 49** – Signature de bons de commandes du service garage
- 50** – Signature de bons de commandes du service garage
- 51** – Signature de bons de commandes du service garage
- 52** – Signature de bons d’engagements pour les prestations de la fonction de Délégué à la Protection des Données (DPO)
- 53** – Signature de bons d’engagements pour les prestations d’assistance technique et juridique du renouvellement de la DSP marchés d’approvisionnement pour les prestations des années 2023 - 2024
- 54** – Marché FAYOLLE ET FILS – Aménagement Place Mouliérat
- 55** – Adhésion nouvelles compétences SIPPEREC
- 56** – Réalisation d’une aire de jeu, Place Moulérat
- 57** – Aménagement et sécurisation rue Emile Zola
- 58** – Réparation des caméras de vidéoprotection suite aux violences urbaines de juin 2023.

- 59** – Sécurisation et gardiennage de la Fête de l'environnement
- 60** – Commande formations pour les agents de la ville
- 61** – Achats économiquement responsables auprès de l'UGAP (Union des Groupements d'Achats Publics) pour la Ville de Villeneuve-Saint-Georges
- 62** – Signature d'un contrat d'abonnement au service de conseil SVP-Collectivité Secteur Public
- 63** – Acceptation d'indemnités d'assurances suite à préjudices subis en 2023/2024
- 64** – Signature de bons d'engagements pour l'utilisation du local dénommé « la ruche » sise au 7 bis Rue de la Bretonnerie à Villeneuve-Saint-Georges ;
- 65** – Contrat Collecte La Poste – Collecte quotidienne du courrier J+1.
- 66** – Contrat Affranchigo La Poste – Solution d'externalisation d'affranchissement du courrier J+1.
- 67** – Signature bon de commande abonnement Achat Public
- 68** – Vente de véhicules réformés
- 69** – Action de prévention Prox'aventure
- 70** – Mise à disposition à titre gratuit des espaces de la Maison des Artistes Frida Kalho pour l'association Muse 45.
- 71** – Mise à disposition à titre gratuit pour l'association Collectif Les Enfants Sauvages.
- 72** – Mise à disposition à titre gratuit des espaces de la Maison des Artistes Frida Kalho pour l'association Terre en couleurs.
- 73** – Mise à disposition à titre gratuit des espaces de la Maison des Artistes Frida Kalho pour l'association Atelier 164.
- 74** – Mise à disposition à titre gratuit des espaces de la Maison des Artistes Frida Kalho pour l'association Les Enfants des Arts.
- 75** – Délégation de pouvoirs au titre de l'article L. 2122-22 du CGCT – Reprise de délégation de pouvoirs du Maire
- 76** – Mise à disposition à titre onéreux d'une salle communale à un particulier (Triage le 14/09/24)
- 77** – Mise à disposition à titre onéreux d'une salle communale à un particulier (Triage le 22/09/24)
- 78** – Mise à disposition à titre onéreux d'une salle communale à un particulier (Triage le 15/09/24)

Monsieur le Maire,
Philippe GAUDIN

