

ARCHIVES COMMUNALES  
CADRE DE CLASSEMENT DE 1926

---

**ARCHIVES ANCIENNES (ANTÉRIEURES À 1790)**

CC - Finances, impôts et comptabilité  
DD - Biens communaux, eaux et forêts, travaux publics, voirie  
EE - Affaires militaires  
FF - Justice, procédures, police  
GG - Cultes, instruction publique, assistance publique  
HH - Agriculture, industrie, commerce  
II - Documents divers

**ARCHIVES COMMUNALES MODERNES (POSTÉRIEURES À 1790)**

A - Bulletin des lois, Journal officiel.  
B - Recueil des actes administratifs.  
C - Ouvrages et revues d'administration.  
D - Administration.  
E - État civil  
F - Population. Commerce. Industrie. Agriculture  
G - Contributions et rapports avec les administrations financières.  
H - Affaires militaires.  
I - Police  
K - Élections et personnel municipal  
L - Finances de la commune.  
M - Biens communaux édifices.  
N - Biens communaux terres, bois, eaux.  
O - Travaux publics Voirie. Moyens de transport  
P - Cultes paroisses, curés et desservants pasteurs, processions sonneries de cloches.  
Q - Assistance et prévoyance  
R - Instruction publique. Sciences, lettres et arts.  
S – Divers

---